



PIRIREİS

İLKOKULU

2019-2023

STRATEJİK

PLANI



T.C

YENİŞEHİR KAYMAKAMLIĞI

PIRİREİS OKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Köküne, sönmece bu sarfışkarda yüzen al sarıca,
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak,
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak,
O benimdir, o benim milletiminindir, ancak.

Çama, kurban olayım, şehitlik eyle nazlı hınlı
Kahraman rıfkına bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kökümü söz gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yıratım dâğları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin âlekim sarmışsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek diğ kelimis canavar?

Akâdâs! Yurduma alçakları uğratma sakın,
Siper et gövdeni, dursun bu boyasız âkin.
Değecekler sana vâ dâtili günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" Diyenek geçme, tonu:
Düşün alınca!t bütünlerce keleşik yatanı:
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şühada fışkıracak toprağı sıksan, gündeği
Canı, cananı bütün varımı alsan da Huda,
Etmesün tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhunum senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Düğmesün mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli,
Ebedi yurdumun üstünde benim inemeli.

O zaman veda ile bin saecde eder-vevsa-taşım,
Her cephemden, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırtır ruh-ı mücerrem gibi yurdun nâşım,
O zaman yükselerek arpa değer belki başım.

Dalgaları sen de sıralar gibi ey sahil hınlı!
Olusun artık dökülen kanlarımı hepsi helal!
Ebediyen sana yok, kema yok ezahil!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyeti!
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKERESOY



Öğretmenleri; Yeni Nesil Sizin Eseriniz Olacaktır.



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk
cumhuriyetini, helâk, mülahaza ve müdâfaa etmevdir.

Meşrutiyetinin ve istiklalinin yegane temeli budur. Bu
temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dâhil seni, bu
hazineden, mahrum etmek isteyecek, dehşetli ve hârici
kudretler olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdâfaa

bedahatlarına değersen, vatanına alınmak için içinde
meşrutiyetine değersen, vatanına düşüncümlü müdâfaa
bulducağın vatanın imkanı ve şerefini düşünmeyersen!

Bu imkanı ve şerefi, yok kılarsan bir meşrutiyet tezahür
edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kesilerek değerseniz,
bütün dünyada emsal görülmemiş bir çekişme minnesi
olabilirler. Çehren ve hile ile aziz vatanım, bütün talebeler zaht

edilmiş, bütün teşebbüslerine gılmış, bütün orduları düşülmüş
ve memleketini her işi için işgal edilmiş olacaktır. Bütün bu
şerhlerin derne aklım ve dedim vatanım olmalı! Dava, memleketin
dehşetindedir. Müdâfaa etmevdir, derne aklım ve dedim vatanım olmalı!

memleketinin, müdâfaa etmevdir, derne aklım ve dedim vatanım olmalı!
Millet, fâkr vatanı içinde harap ve harap düşmüş olacaktır.

Ey Türk istikbalinin erkeği! Şere, bu ahval ve şerhler içinde
dehşet, vatanın, Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır!
Müdâfaa etmevdir, derne aklım ve dedim vatanım olmalı!

Mehmet AKERESOY



Sunuş

* Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2000 yılında belirlemiştir. Okulumuz , daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle Sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2019-2023 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler ,Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizi teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseltilere taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Pirreis İlkokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilkokul mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan , hayata hazır , hayati aydınlatan , bizleri daha da ileriye götürececek bireyler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Pirreis İlkokulu Stratejik Planı (2019-2023)'de belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Mehmet Mete AKTEKİN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	5
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	7
OKULUN KISA TANITIMI *	8
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	14
PAYDAŞ ANALİZİ	22
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	24
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	27
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	27
MİSYONUMUZ *	27
VİZYONUMUZ *	27
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	29
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	33
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	42
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	44
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....	46
EKLER:.....	46

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekibin tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelik bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri alta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULLU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Mehmet Mete AKTEKİN	Okul Müdürü	Hasan UTMA	Müdür Yardımcısı
Hasan UTMA	Müdür Yardımcısı	Halit KILIÇ	Sınıf Öğretmen
Özcan DEMİRKOL	Müdür Yardımcısı	Öznuur SÜLÜÇ	Sınıf Öğretmen
		Aydan EKİNCİ AKTAŞ	Sınıf Öğretmen

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı * Okulumuz eski Namık Kemal İlkokulu ve Pirireis Ortaokulunun birleşmesinden meydana gelmiştir. Eski Namık Kemal İlkokulu şehir merkezinden şimdiki binaya 1985 yılında taşınmıştır. 1986 yılında ise Pirireis Ortaokulu aynı arsa içine yapılmıştır. 1990 yılında iki okul birleştirilerek Pirireis İlköğretim Okulu adını almıştır. Namık Kemal İlkokuluna ait evraklar ve dokümanlar şimdiki Namık Kemal İlköğretim Okuluna teslim edilmiştir.15/06/2012 tarihinde 4+4+4 sistemi ile beraber Pirireis İlkokulu adını almıştır.Okulumuzun üst katında çok amaçlı salonumuz bulunmaktadır. Okulun arka bahçesine Ana sınıfı öğrencileri için oyun parkı kurulmuştur. Okulun ön duvarı yıkılıp yerine daha engin olan duvar yapılmış, ferforje demirle süslenmiştir. Ön tarafa oto parklar ilave edilerek servis araçlarının daha rahat çalışmaları sağlanmıştır.

Okulumuz açıldığı günden bugüne değin ikili eğitim olarak gündüzlü öğrencilere eğitim ve öğretimine devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler alta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Mersin	İlçesi: Yenişehir				
Adres: Palmiye mah. 2. Cad. A/32 Yenişehir /Mersin	Coğrafi Konum (link)*:				
Telefon Numarası: 0324 3250743	Faks Numarası:				
e- Posta Adresi: mersinpirireisilkokulu@gmail.com	Web sayfası adresi:				
Kurum Kodu: 723746	Öğretim Şekli:				
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1985	Toplam Çalışan Sayısı *				
	Toplam Çalışan Sayısı *				
	Kız	456		Kadın	23
Öğrenci Sayısı:	Erkek	488	Öğretmen Sayısı	Erkek	13
	Toplam	944		Toplam	36
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 30		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 12		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	7		

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler alta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3		3
Sınıf Öğretmeni	13	17	30
Branş Öğretmeni		3	3
Rehber Öğretmen		2	2
Okul Öncesi Öğretmeni		6	6
İdari Personel		1	1
Yardımcı Personel	1	3	4
Güvenlik Personeli		1	1
Toplam Çalışan Sayıları	17	33	50

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *	Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	Çok Amaçlı Salon	Var	
Derslik Sayısı	Çok Amaçlı Saha	Var	
Derslik Alanları (m ²)	Kütüphane	Var	
Kullanılan Derslik Sayısı	Fen Laboratuvarı		yok
Şube Sayısı	Bilgisayar Laboratuvarı		yok
İdari Odaların Alanı (m ²)	İş Atölyesi		yok
Öğretmenler Odası (m ²)	Beceri Atölyesi		yok
Okul Oturma Alanı (m ²)	Pansiyon		yok
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)			
Okul Kapalı Alan m ²			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)			
Kantin (m ²)			
Tuvalet Sayısı			
Diğer (.....)			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı / A	9	4	13	Ana Sınıfı /D	7	7	14
Ana Sınıfı / B	8	6	14	Ana Sınıfı / E	7	9	16
Ana Sınıfı / C	8	5	13	Ana Sınıfı / F	6	6	12
1. Sınıf / A	13	14	27	2.Sınıf / A	15	12	27
1.Sınıf / B	11	16	27	2.Sınıf / B	13	19	32
1.Sınıf / C	12	15	27	2.Sınıf / C	11	19	30
1.Sınıf / D	12	15	27	2.Sınıf / D	14	15	29
1.Sınıf / E	13	12	25	2.Sınıf / E	15	13	28
1.Sınıf / F	15	14	29	2.Sınıf / F	11	15	26
1.Sınıf / G	15	12	27	2.Sınıf / G	15	13	28
3.Sınıf / A	13	18	33	4.Sınıf / A	16	19	35
3.Sınıf / B	15	21	36	4.Sınıf / B	18	20	38
3.Sınıf / C	20	16	36	4.Sınıf / C	11	15	26
3.Sınıf / D	17	16	33	4.Sınıf / D	18	16	34
3.Sınıf / E	15	15	30	4.Sınıf / E	18	18	36
3.Sınıf / F	11	23	34	4.Sınıf / F	17	16	33
3.Sınıf / G	16	18	34	4.Sınıf / G	19	16	35

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	7	TV Sayısı	6
Masüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	23	İnternet Bağlantı Hızı	

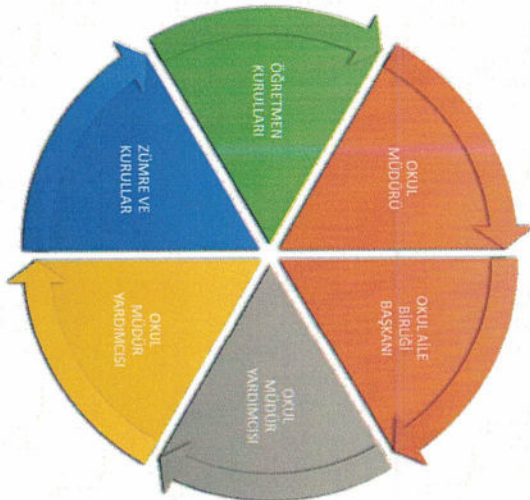
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	61092	49219
2018	153899	139724

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dikey ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



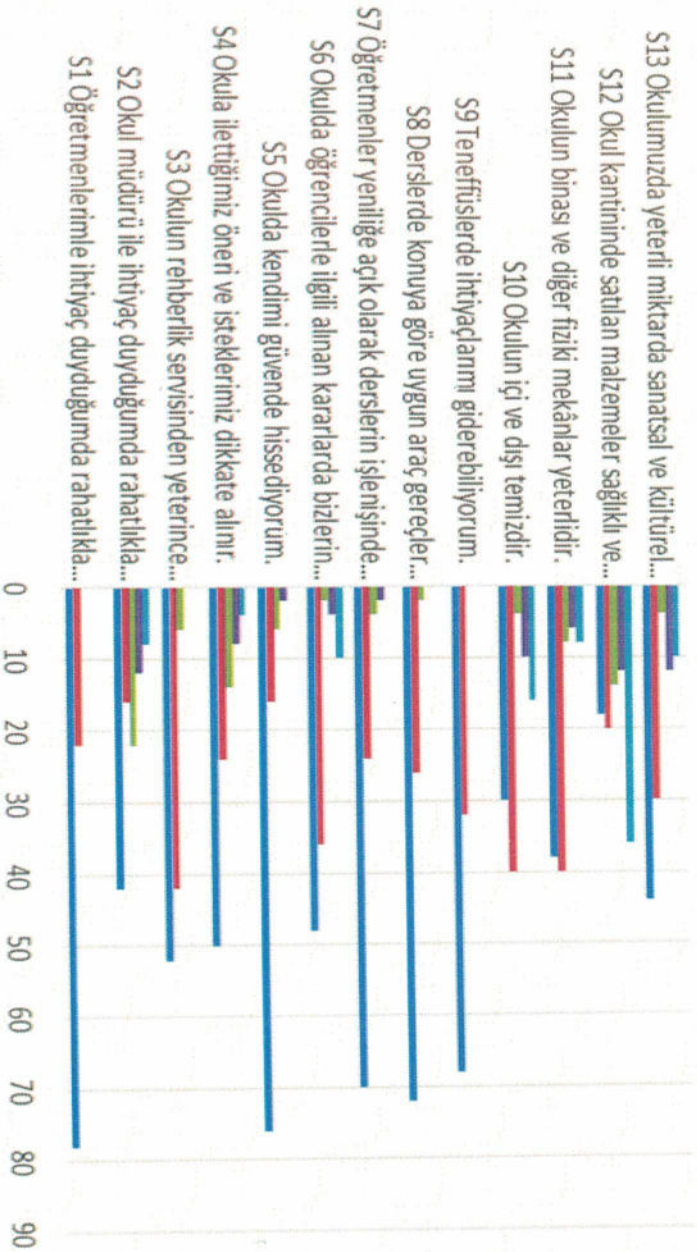
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

“ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ

ANALİZ SONUÇLARI

Öğrenci Görüşü

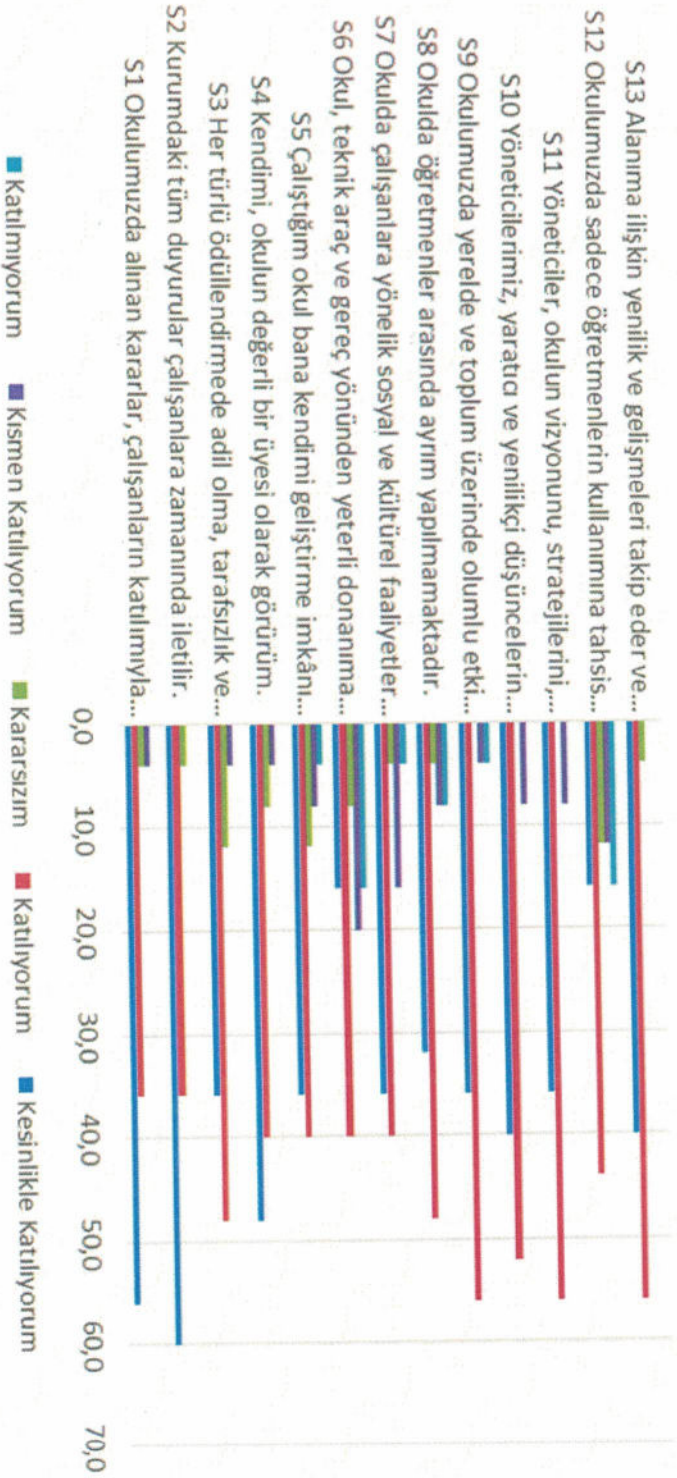


Öğretmen Anketi Sonuçları:

“ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ”

ANALİZ SONUÇLARI

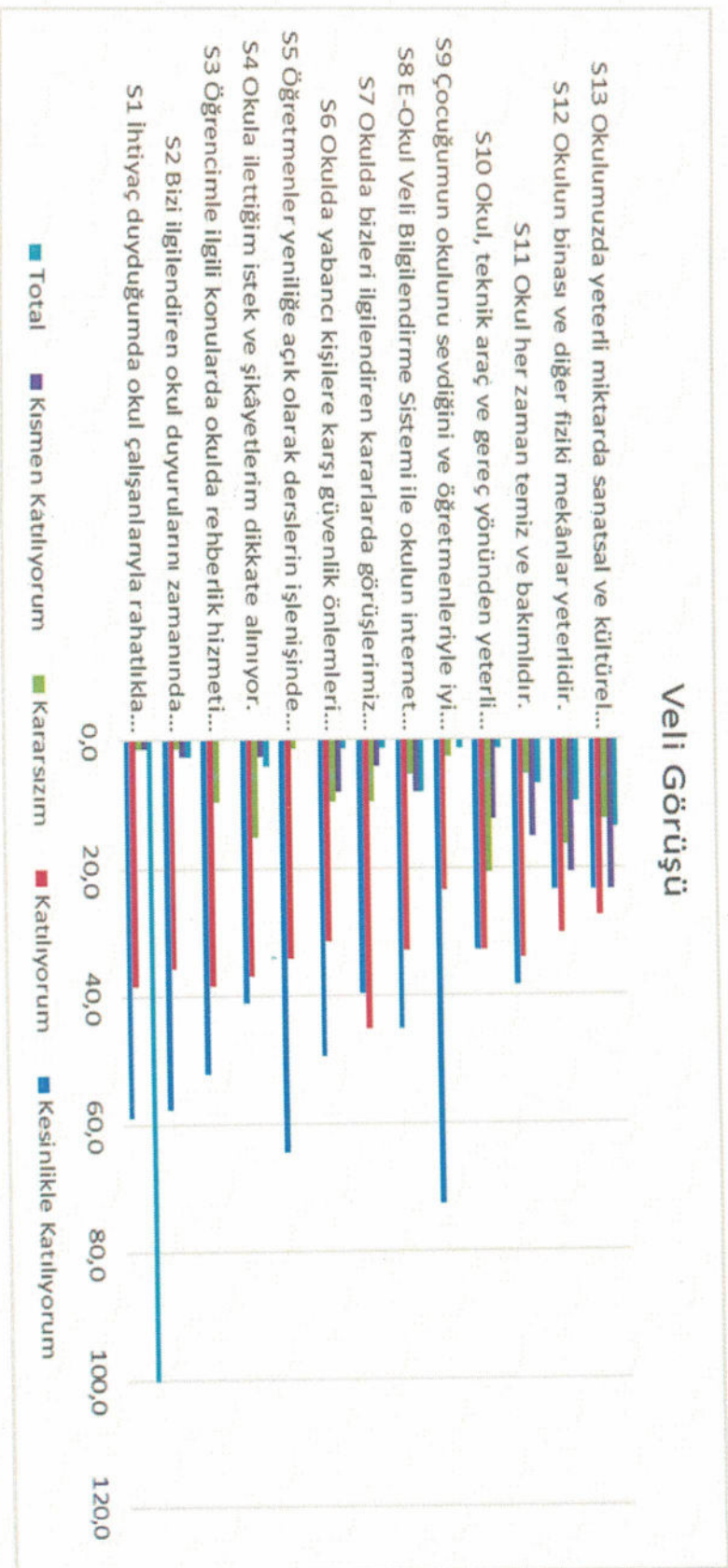
Öğretmen Görüşleri



Veli Anketi Sonuçları:

“VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ ANKETİ” ANALİZ SONUÇLARI

Anket formu toplam 73 veliye uygulanmış olup, 5’li dereceleme ölçeği üzerinden frekans (0 seçeneğe cevap vermiş kişi sayısı) ve cevapların yüzdelerik değerleri hesaplanmıştır.



VELİLERİN OKULUN OLUMLU VE OLUMSUZ YÖNLERİNE İLİŞKİN GÖRÜŞLERİ

OLUMLU YÖNLER

- Genel anlamda okulun başarılı olması
- Okulun kışın sıcak olması
- Okul bahçesinin geniş olması
- Öğretmenlerin anlayışlı ve donanımlı olması
- Öğrenciye değer verilmesi ve sorunlara karşı duyarlı olunması
- Güvenlik önlemleri
- Disiplinli ve düzenli bir okul olması
- İdare ve öğretmenlerin iletişime açık ve duyarlı oluşları
- Eğitim öğretimin iyi olması
- Rehberlik servisinin aktif olması
- Akıllı tahtaların olması
- Çocuklara sevgiyle yaklaşılması
- Çocuklarımızın güvende olduğuna inanmak

OLUMSUZ ÖZELLİKLER

- Sosyal faaliyetlerin yapılmaması
- Tuvaletlerin yeterince temiz olmaması
- Satranç kursunun olmaması
- Sınıfların donanım eksiklikleri (sıraların eski olması, dolapların askıların yetersiz olması)
- Okul önündeki trafik
- Okul kantininde sağlıklı ürünlerin satılması
- Sınıf mevcutlarının kalabalık olması
- Kütüphanenin kullanılmaması
- Sportif faaliyetlerin olmaması
- Aktiviteler arttırılmalı, yarışmalar düzenlenmeli, eğitim hizmeti sunulmalı
- Suriyeli öğrencilerin çok olması
- Okulun fiziki yapısından kaynaklı eksiklikler, tuvaletler
- Engelli öğrencilere yönelik donanımın olmaması
- Geniş olan okul bahçesinin daha verimli şekilde değerlendirilmesi.
- Temizlik personelinin az sayıda olması.

ÖĞRETMENLERİN OKULUN OLUMLU VE OLUMSUZ YÖNLERİNE İLİŞKİN GÖRÜŞLERİ

OLUMLU YÖNLER

- Okul ortamının güvenli, herkesi kapsayıcı ve destekleyici olması.
- İdarecilerin değişime ve gelişime açık olması.
- Demokratik bir ortamın olması.
- Öğretime değer verilmesi.
- Öğrenci başarısını arttırmaya yönelik çalışmaların olması.
- İdarecilerin anlayışlı, kibar ve iyi birer gözlemci olmaları.
- Okulun vizyon ve misyonu doğrultusunda çalışmalar yapılması.
- Tüm etkinliklerin birlik ve beraberlik içinde yapılması.
- Yöneticilerin özverili çalışmalarıyla kurumsal bir yapı kazanmış olması.
- Okul idarecilerinin sorunlar karşısında çözüm odaklı olması.
- Düzenli ve disiplinli bir okul olması.
- İdare ve öğretmenlerin işbirliği içinde çalışarak kararların ortak alınması.

OLUMSUZ ÖZELLİKLER

- Çay ocağının olmaması, bardak yıkamaya uygun bir lavabonun olmaması
- Öğrenci ve öğretmen tuvaletlerinin eksiklerinin olması, klozet olmaması
- Okulun tören alanındaki ses sisteminin çok kötü olması
- Sınıflar arasında donanım farklılıklarının olması

ÖĞRETMENLERİN OKULUN OLUMLU VE OLUMSUZ YÖNLERİNE İLİŞKİN GÖRÜŞLERİ

OLUMLU YÖNLER

- Güvenli bir okul olması
- Tekli öğretim yapılması
- Öğretmenlerin iyi ve anlayışlı olması
- Boş derslerin olmaması
- Okulun temiz ve sıcak olması
- Okul yöneticilerinin güler yüzlü olması
- Rehber öğretmenlerin çocuklarla ilgilenmesi
- Yemekhane olması

OLUMSUZ ÖZELLİKLER

- Sınıfların farklı olması, dolap ve askıların yetersiz olması
- Tuvaletlerin pis olması, klozet olmaması
- Sosyal ve sportif faaliyetlerin düzenlenmemesi
- Fen laboratuvarının olmaması
- Resim, müzik ve dil sınıflarının olmaması
- Kütüphaneyi rehber öğretmenin kullanması
- Okul bahçesinin büyük olmasına rağmen farklı oyun alanlarının olmaması
- Satranç ve çeşitli kursların olmaması
- İlgî çekici faaliyetlerin olmaması
- Kantinde sağlıklı yiyecek olmaması

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrenciler bilgiyi edinmede isteklidirler.
Çalışanlar	Çalışanlar deneyimlidirler.
Veliler	Eğitim-öğretim sürecine olumlu katkı sağlarlar.
Bina ve Yerleşke	Bölge okullarına göre fiziki durumumuz daha iyi durumdadır.
Donanım	Teknik alt yapımız iyi durumdadır.
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Mülki ve yerel yetkililerle olumlu diyalog ve işbirliği içindedir.
İletişim Süreçleri	İletişim kanalları sürekli aktif durumda ve günceldir.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerimiz mahalle kültürü edinemiştir.
Çalışanlar	Çalışanlar teknolojiyi yeteri kadar kullanmamaktadırlar.
Veliler	Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi
Bina ve Yerleşke	Okul binamızın eski olması ve de yetersiz olması
Donanım	Bazı sınıflarımızın donanımsal eksiklikleri
Bütçe	Genel idari bütçeden ödenek gelmemesi
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	İletişim süreçlerini velilerin aktif bir şekilde takip etmemesi

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	Yerel yönetim, sivil toplum örgütleri il özel idaresi ve halkın eğitime desteği
Ekonomik	Hayırseverlerin varlığı
Sosyolojik	Okullardaki güvenli ortamın olması
Teknolojik	Bütün okul ve kurumlarımızda gelişen teknolojinin tanınmaya ve kullanılmaya başlaması, bu konudaki yoğun talep,
Mevzuat-Yasal	Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması,
Ekolojik	Okul ve kurumlar arasında işbirliği anlayışı ve uyum

Tehditler

Politik	Öğrenci sayısının giderek artması
Ekonomik	Özel Servisler.
Sosyolojik	Parçalanmış aileler
Teknolojik	Veli ve öğrencilerimizin teknolojiyi bilinçsiz kullanması
Mevzuat-Yasal	Okulun yaşlı öğretmenlerinin emekli olmak istememesi
Ekolojik	Özel Servisler.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretimin faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve Kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlanmasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretimin sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullasma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Yapılan eğitim ve öğretimde oryantasyon noktasında yaşanan sıkıntılar
2	Bürokratik engeller
3	Gelişen teknolojiye personelin ayak uyduramaması
4	Okul binasının ders içi faaliyetleri destekleyici unsurlar barındırmaması
5	Kendini yenileme noktasında personelin isteksiz olması
6	Binanın eski olmasından ötürü çok kullanışlı olmaması

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Eğitim öğretimin niteliğini artırıcı faaliyetleri yapacak personelin isteksiz olması
2	Öğretmen-veli işbirliğinin bazen senkronize olmaması
3	Velilerin eğitim öğretim sürecine katkı vermek isterken doğan olumsuzluklar
4	İlgisiz ebeveynlerin çocuklarının derslerde göstermiş oldukları performansların yetersiz olması
5	Okul öğretmenlerinin deneyimli olmalarının yanında kendilerini yenilememeleri yenilikleri takip etmemeleri
6	Öğrencilerin yeni bilgi edinmede bazen istekli olmamaları

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Okul binasının daha yenilikçi bir eğitim öğretim verme noktasındaki eksiklikleri
2	Yenilikleri uygulamadaki karşılaşılan aksaklıklar
3	Farklı eğitim öğretim metotları uygulayabilmek için yeterli materyallerin temininde çekilen zorluklar
4	Farklı yöntem ve teknikleri uygulayabilmek için yaşanan maddi zorluklar.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurula sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Öğrencilerimizi Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, Türk milletinin milli, ahlaki, insani, manevi ve kültürel değerlerini benimseyen, koruyan ve geliştiren; vatanını, bayrağını ve milletini seven, kendine güvenen, fikir ve düşüncelerini özgürce ifade edebilen, başkalarının düşüncelerine saygılı, sürekli sorgulayan, araştıran, tek hedefi başarmak olan, sevgi ve bilgi ile yetiştirilmiş bireyler yetiştirmek

VİZYONUMUZ *

Çağdaş ve demokratik bir eğitim anlayışı ile özgüveni yüksek, sosyal-kültürel, bilimsel anlamda donanımlı bireyler yetiştirilerek toplumun taleplerini karşılayabilen bir eğitim kurumunu olmak.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

1. Genellik ve eşitlik,
2. Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yönelme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve imkan Eşitliği

Okul çalışanları olarak;

1. Görevlerimizi yerine getirirken objektiflik ilkesini uyguluyoruz,
2. Tüm ilişkilerde insana saygı esasını uyguluyor; çalışan ve hizmet alanların beklenti duygusu ve düşüncelerine değer veriyor,
3. Kurumsal ve bireysel gelişmenin "Sürekli Eğitim ve İyileştirme" anlayışının uygulanması sonucu gerçekleşeceğine inanıyoruz ve bu doğrultuda eğitim ve iyileştirme sonuçlarını etkin şekilde değerlendiriyoruz,
4. Çalışmalarda etkinlik ve verimliliğin ekip çalışmalarıyla sağlanacağı anlayışı kabullenilerek ekip çalışmalarına gereken önemi veriyoruz,
5. Kurumsal ve bireysel gelişmelerin bilimsel verilerin uygulama hayatına geçirilmesiyle sağlanacağına inanıyoruz,
6. Kurumda çalışmaların bilimsel veriler doğrultusunda ve mevzuatına uygun olarak gerçekleştirildiğinde başarı sağlanacağına inanıyoruz,
7. Görev dağılımını ve hizmet sunumunda adil oluruz ve çalışanın kurum katkısını tanıyıp takdir ederiz.
8. Eğitime yapılan yatırımı kutsal sayar, her türlü desteği veriyoruz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1.1: Kayıt bölgemizde bulunan tüm öğrencilere, erişilebilir ve eşit şartlarda en kaliteli eğitim ve öğretimi vererek bir üst öğrenim kurumuna hazırlamak.

Stratejik Hedef 1.1: Kayıt bölgemizde yer alan öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a.	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.b.	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	91	95	97	100	100	100
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	1	1	0,8	0,6	0,5
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0,5	0,5	0,3	0,2	0,2	0,1
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanılmasına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler ve Maliyetlendirme

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01Eylül 20Eylül	0	0	0	0	0	0
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	01Eylül 20Eylül	0	0	0	0	0	0
1.1.3	Okula uyum ve oryantasyon eğitimleri düzenlenecektir.	Sınıf Öğretmeni Rehberlik Servisi	01Eylül 30Eylül	0	0	0	0	0	0
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası	0	0	0	0	0	0
1.1.5	Bütün okul tür ve kademelerinde devamsızlık, sınıf tekrarı ve okuldan erken ayrılma nedenlerinin tespiti için araştırmalar yapılarak gerekli önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği Sınıf Öğretmeni	Eğitim Öğretim Süresince	0	0	0	0	0	0
1.1.6	Öğrencilerin devamsızlık yapmasına sebep olan faktörler belirlenerek bunların öğrenciler üzerindeki olumsuz etkisini azaltacak tedbirler alınacaktır.	Sınıf Öğretmeni Rehberlik Servisi- Müdür Yardımcısı	Eğitim Öğretim Süresince	0	0	0	0	0	0

Stratejik Amaç 1.2: Okul-veli işbirliğini geliştirmek.

Stratejik Hedef 1.2: Velilerin yapılan çalışmalara ve genel toplantılara katılım düzeyini % 20'den plan sonunda % 70'e çıkarmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					2023
		2018	2019	2020	2021	2022		
PG.1.2.a.	Yapılan veli toplantısı sayısı(Reh. Ser.+İdare)	10	10	10	10	10	10	10
PG.1.2.b.	Yapılan sınıf veli toplantısı sayısı	144	180	216	216	216	216	216
PG.1.2.c.	Yapılan toplantılara velilerin katılım oranı (Reh. Ser.+İdare)	20	35	45	50	60	60	70
PG.1.2.d.	Yapılan ev ziyareti sayısı	10	10	20	20	20	30	50
PG.1.2.e.	Velilere yönelik yapılan eğitsel rehberlik(bireysel ve grup çalışmaları) sayısı	200	240	300	400	600	600	800
PG.1.2.f.	Velilere düzenlenen memnuniyet anketi sayısı ve memnuniyet oranı	250	250	300	350	400	400	500

Eylemler ve Maliyetlendirme

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	MALİYET							Toplam (TL)
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)			
1.2.1.	Velilerin sorumluluk bilincini geliştirmek için bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Sınıf Öğretmeni Rehberlik Servisi	01 Eylül 20 Eylül	500	500	500	500	500	500	2.500	
1.2.2	Okul tanıtımına yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi Rehberlik Servisi	01 Eylül 20 Eylül	0	0	0	0	0	0	0	
1.2.3	Okul aile işbirliğini artırmak için sınıf öğretmenleri tarafından veli ev ziyaretlerinin yapılması sağlanacaktır.	Sınıf Öğretmeni	01 Eylül 30 Eylül	0	0	0	0	0	0	0	

Stratejik Amaç 1.3: Öğrencilerimizde sorumluluk bilincini geliştirmek.

Stratejik Hedef 1.3: Öğrencilerimizin sorumluluk bilincini olumsuz yönde etkileyebilecek ebeveyn tutumlarını en aza indirmek.

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlıca esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak

çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfa kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2.1: 2023 Eğitim Vizyonu çerçevesinde AB ve ulusal projelere öğretmen ve öğrencilerimizin aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyi artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1: Okulumuzdaki öğretmenlerin gelişimine katkı sağlayacak ve eğitim-öğretiminin kalitesini artıracak AB projesi hazırlanacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					2023
		2018	2019	2020	2021	2022		
PG.2.1.a.	İlimizde AB projelerine yönelik olarak yapılan seminlere katılan okulumuzdaki öğretmen sayısı	4	8	10	12	16	16	
PG.2.1.b.	Hibe almaya hak kazanan AB Proje Sayısı	0	0	1	1	1	2	

Eylemler ve Maliyetlendirme

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	MALİYET							Toplam (TL)
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)			
2.1.1	Okulumuzda AB projelerini hazırlanmasına yönelik bir ekip oluşturulması	Okul İdaresi	Sene Başı	0	0	0	0	0	0	0	
2.1.2	Okul proje ekibine AB projeleri hazırlama konusunda gerekli eğitimlerin verilmesi	İlçe-İl MEM	1.Yarı Yılı İçinde	0	0	0	0	0	0	0	
2.1.3	Başarı sağlayan AB proje örneklerinin araştırılması ve incelenmesi	Proje Ekibi	1.Yarı Yılı İçinde	0	0	0	0	0	0	0	
2.1.4	Okulumuzda başarı sağlayacak düzeyde bir projenin hazırlanması	Proje Ekibi	Yıl Boyunca	0	0	0	0	0	0	0	
2.1.5	2023 Eğitim vizyonu çerçevesinde AB ve ulusal projelere öğretmen ve öğrencilerimizin aktif katkı ve katılımları sağlanarak hareketlilik düzeyinin artırılması	Okul Paydaşları	Yıl Sonunda	0	0	0	0	0	0	0	

Stratejik Amaç 2.2: Sosyal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılımı artırarak sorumluluk duygusu gelişmiş, sanatsal ve estetik duygusu oluşmuş, kendi kültürünü tanıyan ve temsil edebilen, derslerde edindiği bilgi ve becerilerini farklı ortamlarda da kullanabilen, girdiği her ortamda kendini ifade edebilen bireyler yetiştirilebilir.

Stratejik Hedef 2.2: Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal- kültürel faaliyetlere etkin katılımı artırılabilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					2023
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	
PG.2.2.a.	Kazanım gerçekleştirilen öğrenci oranı(%)	60	60	70	80	90	100
PG.2.2.b.	Kutlanan Günler ve Haftaların sayısı	58	60	60	60	60	60
PG.2.2.c.	Okulda açılan kurs ve etkinlik sayısı	4	5	6	6	8	10
PG.2.2.d.	Tiyatro gösterisi sayısı	1	2	3	3	4	4
PG.2.2.e.	Resim yarışmalarına katılım sayısı	50	60	60	70	80	100
PG.2.2.f.	Şiir yarışmalarına katılım sayısı	30	40	50	60	70	80

Eylemler ve Maliyetlendirme

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	MALİYET						Toplam (TL)
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)		
2.2.1.	Öğrenciler birlikte tablosu ile değerlendirilecektir.	Öğretmenler	Eylül-Haziran arası	500	500	600	700	800	3100	
2.2.2.	Tiyatro çalışmaları yapılacaktır.	Görevli Öğretmen	Yıl Boyunca	500	500	500	500	500	2500	
2.2.3.	Şiir dinletisi yapılacaktır.	Görevli Öğretmen	Nisan	500	500	500	500	500	2500	
2.2.4.	Resim ve şiir yarışmaları düzenlenecektir.	Görevli Öğretmen	Şubat-Mart-Nisan	100	100	100	100	100	500	
2.2.5.	Velilere ve öğrencilere yönelik gösteriler düzenlenecektir.	Müdür Yardımcısı, Görevli Öğretmen	Yıl Boyunca	750	750	750	750	750	3750	
2.2.6.	Müzik, halk oyunları ve sportif kurslar açılacaktır.	Müdür Yardımcısı, Görevli Öğretmen	Ekim-Haziran	0	0	0	0	0	0	

Stratejik Hedef 2.3: Okulda her yıl sınıflar arası en az 4 yarışma olmak üzere sportif faaliyet düzenlenecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.3.a.	Düzenlenen oyun alanı sayısı	5	8	8	8	8	8
PG.2.3.b.	Düzenlenen sportif faaliyet sayısı	17	20	20	20	20	20
PG.2.3.c.	Okul tarafından düzenlenen sportif faaliyetlere katılan öğrenci oranı	90	90	95	95	100	100

Eylemler ve Maliyetlendirme

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	MALİYET						Toplam (TL)
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)		
2.3.1.	Öğrencilerin hobilerine ve yeteneklerine göre uğraşacağı spor dalı tespit edilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince	1000	1200	1300	1400	1500	6.400	
2.3.2.	Yarışmalara katılım konusunda öğrencilere rehberlik edilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince	0	0	0	0	0	0	
2.3.3.	Öğrencilerin takım ve bireysel sportif müsabaka ve yarışmalara katılımı teşvik edilecektir.	Tüm Paydaşlar	Eğitim Öğretim Süresince	250	250	300	300	500	1.600	
2.3.4.	Sınıflar arası takımlar oluşturulacaktır.	Tüm Paydaşlar	Her Şubatın İlk Haftası	0	0	0	0	0	0	
2.3.5.	Sınıflar arası müsabakalar yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Her Şubat-Mart	100	100	200	200	300	900	
2.3.6.	Birinci gelen takım üyeleri 23 Nisan törenlerinde ödüllendirilecektir.	Tüm Paydaşlar	Her 23 Nisan	1500	1750	2000	2250	2500	10.000	

Stratejik Amaç 2.4 : Öğrencilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak

Stratejik Hedef 2.4. : Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısı yüzde 50 artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.4.a.	Öğrencinin Yılda Okuduğu Kitap Sayısı	30	40	40	50	50	50

Eylemler ve Maliyetlendirme

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	MALİYET					
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	Toplam (TL)
2.4.1	Türkçe dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayrılacaktır.	Okul idaresi ve Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
2.4.2	Sınıf kitaplıklarının zenginleştirilecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
2.4.3	Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak “Anlayarak Hızlı Okuma Seminerleri” düzenlenecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler, İlçe MEM	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
2.4.4	Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilecektir.	Okul idaresi, Öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023	250	250	500	500	1.000	2500

Stratejik Amaç 2. 5: Okulumuzda sosyal yardımlaşma ve dayanışma bilinci kazandırmak.

Stratejik Hedef 2.5 Çevremizde ihtiyaç sahipleri için düzenlenen yardım kampanyalarına katılan öğrenci oranını % 50 artırmak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.5.a.	Düzenlenen yardım kampanyaya sayısı	3	5	5	7	7	8
PG.2.5.b.	Düzenlenen yardım kampanyasına katılan öğrencilerin oranı	60	75	80	80	85	90

Eylemler ve Maliyetlendirme

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	MALİYET						
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	Toplam (TL)	
2.5.1.	Her sene başında öncelikle okulumuz öğrencilerinin kendileri ve yakınları olmak üzere çevremizdeki engelli, yardıma muhtaç aileleri ve kişileri belirlenecektir.	Tüm Paydaşlar	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0	
2.5.2.	Belirlenen kişiler için çeşitli kurumlardan, esnaf ve işverenlerden yardım talebinde bulunulacaktır.	Okul Idaresi, Gönüllü Öğretmenler,	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0	
2.5.3.	Okulumuzda da acil ihtiyaçlar öncelikli olmak üzere yıl boyunca sürecek yardım sandıkları oluşturulacaktır.	Okul idaresi, Gönüllü Öğretmenler, İlgili Kültüp	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0	

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3: Okulumuzun kurumsal kapasitesinin geliştirilmesi için yönetim organizasyonu, insan kaynakları, fiziki ve teknolojik alt yapı alanlarında kapasitesini arttırmak için, plan dönemi süresince; ölçülebilir, analiz edilebilir ve kontrol edilebilir bir yönetim yapısı oluşturarak stratejilerin hayat bulmasını sağlamak, insan kaynaklarının niteliğini arttırmak, enformasyon teknolojilerinin kullanımını arttırmak, fiziki, mali ve teknolojik alt yapıyı vizyona taşıyacak şekilde iyileştirmek.

Stratejik Hedef 3.1: Çalışan (öğretmen, memur ve müstahdem vb.) memnuniyet oranı 5 yıl sonunda %100 bandına çıkarılacaktır.

PERFORMANS GÖSTERGESİ		HEDEF					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Çalışan memnuniyet oranı	85	90	90	95	97	100

Eylemler ve Maliyetlendirme

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	
3.1.1.	Çalışanlara yönelik 5'li likert bir memnuniyet anketi uygulanacaktır.	Rehberlik Servisi	Eylül-Ağustos	250	300	350	400	500	1.800
3.1.2.	Buna göre % 100 bandına ulaşmak için memnuniyet hedefi yıllara bölünecektir.	Rehberlik Servisi	Eylül-Ağustos	250	300	350	400	500	1.800
3.1.3.	Okul yöneticisi, öğretmen, ve personelin doğum günleri, doğumları, yakınların vefatı, ev araba alımı, kariyer yükselmesi durumlarında sevinci ve üzüntüyü paylaşımcı etkinlikler yapıp ekip ruhu oluşturulacaktır.	Tüm Paydaşlar	Plan Süresince	0	0	0	0	0	0
3.1.4.	Kahvaltı, piknik, eğitim günleri gibi faaliyetler düzenlenecektir.	Okul İdaresi O.A.B.	Eylül Haziran	0	0	0	0	0	0
3.1.5.	Gelişim gezileri düzenlenecektir.	Okul İdaresi O.A.B.	Mayıs	0	0	0	0	0	0
3.1.6.	Personelin ihtiyaç duyduğu zor durumlarda iletişim ve dayanışma mekanizması kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül	0	0	0	0	0	0
3.1.7.	Yapılan başarılı çalışmalarda kurumsal ödül sistemi kurulacaktır.	Okul İdaresi	Plan Süresince	0	0	0	0	0	0

Stratejik Hedef 3.2: Okulumuzda plan dönemi sonuna kadar, onarım ihtiyacı olan binanın ve tüm dersliklerin, bahçenin bakım-onarımını gerçekleştirerek, eğitim sürecinde kullanılacak araç-gereçleri ihtiyaçlar doğrultusunda tamamlamak, bakım onarım ihtiyacını karşılamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.3.2.a.	Bakımı yapılan derslik sayısı	18	18	18	18	18	18	
PG.3.2.b.	Kurumun güvenlik ve çevre düzenlemesine yönelik yapılan faaliyet sayısı	5	5	6	8	10	10	
PG.3.2.c	Kurumda bakımı, onarımı ve tamiri yapılan diğer birim sayısı	10	10	10	10	10	10	

Eylemler ve Maliyetlendirme

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	MALİYET						Toplam (TL)
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)		
3.2.1.	Sınıfların, okulun iç ve dış her yıl boyanması için çalışmaları yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Eylül Ağustos	5.000	6.000	7.000	8.000	9.000	35.000	
3.2.2.	Okul bahçesine geleneksel oyun alanlarının çizilecektir.	Okul İdaresi	Eylül	1.000	1.000	1.500	1.500	2.000	7.000	
3.2.3.	Uygulama bahçesi yapılacaktır.	Okul Aile Birliği	Eylül	500	500	750	750	1.000	3.500	
3.2.3.	Bakım onarım isteyen dersliklerin, bakım ve onarımı yapılacaktır.	Okul İdaresi	Ocak Temmuz	3.000	3.500	4.000	4.500	5.000	20.000	

Stratejik Hedef 3.3: Öğrenci ve veli memnuniyet oranı 5 yıl sonunda % 100 bandına çıkarılacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.3.3.a.	Öğrenci memnuniyet oranı	90	92	94	95	98	100	
PG.3.3.b.	Veli memnuniyet oranı	80	85	90	95	98	100	

Eylemler ve Maliyetlendirme

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	MALİYET					
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	Toplam (TL)
3.3.1.	Öğrencilere ve velilere yönelik 5'li likert bir memnuniyet anketi isimsiz olarak objektif olarak uygulanacaktır	Rehberlik Servisi	Eylül-Ağustos	250	300	350	400	500	1.500
3.3.2.	Buna göre % 90 bandına ulaşmak için memnuniyet hedefi yıllara bölünecektir.	Rehberlik Servisi	Eylül-Ağustos	250	300	350	400	500	1.500
3.3.3.	Plan dönemi sonuna kadar okul sağlığı ile ilgili tüm taraflarda farkındalık oluşturma çalışmaları yapılacaktır.	Tüm Paydaşlar	Plan Süresince	250	300	350	400	500	1.500
3.3.4.	Öğrenci ve velilerin bilinçlendirilmesine yönelik rehberlik çalışmaları artırılabilecektir.	Okul İdaresi O.A.B.	Plan Süresince	250	300	350	400	500	1.500
3.3.5.	Öğrencilerin erken dönemde ilgi ve kabiliyetleri doğrultusunda yönlendirmesi etkin olarak sağlanacaktır.	Okul İdaresi O.A.B.	Plan Süresince	250	300	350	400	500	1.500

Stratejik Hedef 3.4: Okulumuzdaki sağlık, hijyen ve beslenme ortamlarındaki hizmetlerin devanı sağlanacaktır ve ilkyardım dolabı amaca uygun şekilde düzenlenecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut		HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG.3.4.a.	Okul binasının toplam yüzölçümü (m2)	2632	2632	2632	2632	2632	2632	
PG.3.4.b.	Bahçenin yüzölçümü(m2)	4600	4600	4600	4600	4600	4600	
PG.3.4.c.	Temizlik için görevli hizmetli sayısı	5	5	5	5	5	5	
PG.3.4.d.	Ecza dolabı	2	2	2	3	3	4	

Eylemler ve Maliyetlendirme

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi	MALİYET					
				2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	Toplam (TL)
3.4.1.	Okulun ve tuvaletlerin temizliği için gerekli temizlik malzemesi temin edilecektir.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Plan Süresince	10.000	12.000	15.000	18.000	20.000	75.000
3.4.2.	Okul bahçesinin temizliğinin sürekliliği sağlanacaktır ve öğrenciler temiz çevre konusunda bilinçlendirilecektir.	Okul İdaresi Sınıf Öğretmenleri	Plan Süresince	0	0	0	0	0	0
3.4.3.	Okulumuzun ilkyardım dolabı gözden geçirilerek gerekli malzeme temin edilecektir.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Plan Süresince	0	0	0	0	0	0
3.4.4.	Okul temizliği için hizmet alımı yapılacaktır.	Okul İdaresi Okul Aile Birliği	Plan Süresince	140.000	160.000	180.000	200.000	220.000	900.000

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güdümlenecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

Okul binası ve bahçesi düzenlenerek daha temiz bir ortamın oluşturulması sağlanacaktır

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	HEDEF					
		Mevcut 2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Kurumsal İletişim	90	92	95	96	97	100
PG.3.2.b	Donanım	85	86	87	89	90	91
PG.3.3.c	Temizlik	75	76	79	80	95	95

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kurumsal İletişim	Mehmet Mete AKTEKİN	01/09/2019
1.1.2	Donanım	Mehmet Mete AKTEKİN	01/09/2019
1.1.3	Temizlik	Mehmet Mete AKTEKİN	01/09/2019
1.1.4			
1.1.5			
1.1.6			
1.1.7			
1.1.8			
1.1.9			
1.1.10			

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	40000	0	0	0	0	40000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	9200	11300	13400	15500	17600	67000
TOPLAM	49200	11300	13400	15500	17600	107000

Tablo 1: Amaç ve Hedef Maliyetleri Tablosu

Stratejik Amaç/Hedef No	(2019)	(2020)	(2021)	(2022)	(2023)
Amaç 1	3000	3500	4000	4500	5000
Hedef 1.1	1000	1500	2000	2500	3000
Hedef 1.2	2000	2000	2000	2000	2000
Amaç 2	3000	3500	4000	4500	5000
Hedef 2.1	2000	2000	2000	2000	2000
Hedef 2.2	1000	1500	2000	2500	3000
Amaç 3	3000	4000	5000	6000	7000
Hedef 3.1	3000	4000	5000	6000	7000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.